

كأسة ممارسة القيادة



إعداد:

رامي ناصر الدين

رواء جبر

الاشراف التربوي:

يعين حجازي

رسومات:

الفنان بهاء عطية

جميع الحقوق محفوظة لمؤسسة الرؤيا الفلسطينية / برنامج التدريب، ولا
يجوز التصرف بأي جزء من هذه الكراهة، بتصويره او اقتباسه بدون اذن الا اذا
كان الهدف استخدامه بطريقة غير تجارية ولا تتغى الربح.

الطبعة الاولى من الدليل - شباط 2005

تقديم

تلعب تنمية المهارات الحياتية لدى الأفراد أهمية كبيرة في تسهيل أمورهم اليومية وتسهيل عملية تكيفهم للأوضاع المعيشية المتغيرة. مهارة التفاعل الاجتماعي والقيادة الاجتماعية هي إحدى المهارات الحياتية المهمة التي يمكن تطويرها، ولذا سنعرض في هذه الكراهة إلى هذه المهارة.

أهداف الدراسة:

- التعرف على المصطلحات الأساسية في مهارة القيادة الاجتماعية (مفهوم القيادة، أنماط القيادة، مميزات القائد...).
- التعرف على كيفية التأثير على من حولنا.

الاطرافيون الأساسيون التي سيدرسونها:

- تعريف القيادة والتفاعل الاجتماعي.
- عناصر القيادة.
- مميزات القائد الجيد.
- أشكال القيادة.
- أنماط الشخصية وكيفية التعامل معها.

يقول الدكتاتور: إذا لم أعجب الناس فيمكنهم مغادرة البلاد



الاهارات التي سيحصل عليها المتدرب/ المتدربة:

- الوعي الذاتي لبعض الصفات الذاتية التي يمكن أن تساعد الفرد في أن يكون قائداً جيداً في المجموعة التي ينتمي إليها سواء في المدرسة أو الحي أو المجتمع الواسع.
- التعامل مع الأشخاص المختلفين بشكل يخفف من الحدة في الاتصال ويسهل التفاهم بين القائد والأفراد في المجموعة.
- تحديد الصعوبات الذاتية التي تؤثر على قدرتك في التأثير بالآخرين بشكل جيد والتعامل معها بصور حكيمة.

الاهراف التي سيحصل عليها المتدربون/ات

- استخدام صحيح للمصطلحات النظرية في تحليل المواقف التي لها علاقة بالتفاعل والتأثير المجتمعي والقيادة.
- معرفة ضرورةأخذ دور فعال للشباب الفلسطيني في تشكيل حقوقهم وإسماع احتياجاتهم من خلال أخذهم دور قيادي من خلال التأثير على واضعي السياسات.
- استخدام النظرية للتعامل مع قضايا حياتية له ارتباط بالقيادة.

مهارة القيادة

ليست هناك وصفة سحرية للقيادة، إنها فن وصنعة وبراعة وموهبة، بعض الناس يولدون قادة، وبعضهم الآخر يتعلمون القيادة، وهناك فئة من الناس لا يمكن أن يملكون زمامها، وهناك أناس لا يستطيعون حتى مجرد التفكير في أن يصبحوا يوماً قادة لأنهم لا يملكون تلك الصفات التي تؤهلهم لذلك.

فالقيادة بعبارة مبسطة هي (**عملية التأثير في الناس وتوجيههم لأنجاز الهدف**). والقيادة الناجحة تحرك الناس في الاتجاه الذي يحقق مصالحهم على المدى البعيد، ومهما كان الأمر، فإن الوسائل والغايات يجب أن تقوم بخدمة المصالح الكبرى للناس المعنيين وللقيادة أيضاً منهج ومهارة وعمل، تهدف إلى التأثير في الآخرين وتفعيلهم بما يخدم المصلحة العامة.

تعرف القيادة علمياً على أنها (دور اجتماعي) رئيسي يقوم به الفرد (القائد) أثناء تعامله مع غيره من أفراد الجماعة (الأتباع). وفي هذا الدور قوة وقدرة على التأثير في الآخرين سواء على أفكارهم أو على سلوكياتهم في سبيل تحقيق هدف تلك الجماعة.

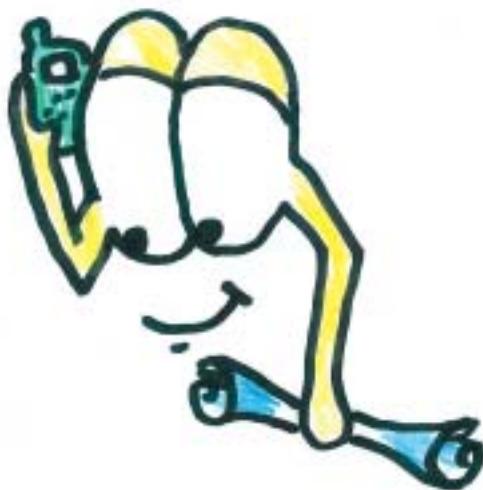
إذاً القيادة الصحيحة هي القيادة التي يترجم فيها القائد مهمته واقواله بأعماله الإيجابية. فليس تأثيرها في صيحات رنانة أو شعارات مرفوعة، ولكن تأثيرها يكون على صورة سلوك يغني عن الكلام ويترجم المهام القيادية في تأني وهدوء إلى عمل، فتتقىد الاعمال ويزيد الانتاج وتحقيق الأهداف باختصار وهو الذي يطبق قاعدة الافعال أعلى صوتاً من الأقوال.

القيادة الجيدة هي تفاعل جيد وتناغم موسيقي جميل بين تلك المركبات

هناك فرضية تقول بأن من يصنع القائد هو الجماعة التي ينتمي إليها، فإذا سمحت الظروف وقيم الجماعة في دعم شخص ما وأعطته الصلاحية بأن يستخدم سلطته وقدراته في خدمة تلك الجماعة أصبح هذا الشخص قائداً.

هناك تشابه بين الرئاسة والقيادة، من حيث أن هناك شخص يقوم باستخدام سلطته وقوته لتحقيق الأهداف. ولكن أيضاً هناك اختلاف بين الرئاسة والقيادة، حيث أن الرئيس يقوم بتحقيق هدف قام هو وحكومته بوضعه، بينما القائد يقوم بتحقيق أهداف وضعتها الجماعة.

باختصار: القيادة ليست فرداً ولكنها مجموعة من المسؤوليات والهمات ووظائف تساعد في خدمة الجماعة التي ينتمي إليها القائد.



عناصر القيادة

- الاصرار والمثابرة: لا بد للقائد أن يكون صبوراً، فعمليات التغيير والتطوير في أي مجتمع ليست بسهلة وهي عملية مركبة شيئاً ما. لنتذكر الرسل على سبيل المثال كقادة مجتمعين، لم يكن عملهم يوماً بسهل ولم تكن أفكارهم لتقبل بسهولة. ولكن ميزاتهم الشخصية وإصرارهم على أفكارهم ساعدتهم على التأثير على أفكار وسلوك أتباعهم.
- الارادة الناجحة: القائد الجيد يجب أن يدير أموره وأتباعه بطريقة منظمة لكي يحقق الهدف بأقصى سرعة، وهذا دائماً رغبة أي جماعة كانت.
- القوة الحقيقية: كل مجموعة تضع بين أيدي القائد سلطة وقدرة على اتخاذ قرارات تخصها، وكذلك استخدام أساليب للعقاب ضد أفراد في الجماعة وللثواب إذا ما لزم الأمر.
- الامانة والصدق: القائد الجيد هو من يستخدم الصالحيات والسلطة بأمانة وصدق ولا يسئ استخدامها.

قدرات القائد

هي تلك الصفات والقدرات الفريدة التي يتمتع بها القائد والتي تميزه عن غيره وتجعله قدوة لتابعيه سواءً كان ذلك القائد سياسياً أو عسكرياً أو دينياً أو في ميدان العمل الذي نحن فيه. كيف يمكن لمدير مؤسسة ما على سبيل المثال أن يضع اثراه وبصماته الدائمه على طريق الأداء وجميع الأعمال التي تنجذب في المؤسسة، وكيف يتوجه بجميع العاملين نحو هدف واحد؟ هل هناك سر في اسلوب حديثه للآخرين ام انه داهية حاذقة في تصرفاته ام انه شخصية مثيرة بشكل مستمر؟

الأفعال أعلى صوتاً من الأقوال

وكيف يمكن لشاب أن يستطيع بمثابرته التي لا تنتهي في توعية شباب في جيله حول آفة مجتمعية ما وتشكيل مجموعات شبابية تعمل سوية على تحقيق هدف يفيد الشباب وهو التخفيف من هذه الآفة التي تصيبهم في المجتمع الذي يعيشون فيه. نتساءل دائمًا: لما هذا الشخص؟ وقد نشعر أحياناً بالغيرة تكتنفنا تجاهه لتميزه بتلك الصفات التي تساعده في تحريك الجماعة التي يعمل معها وفيها ولأجلها.

ان الفهم الحقيقي للصفات المطلوبة لهذا «القائد السحري» يجعل منه وبلا شك شخصاً يستطيع تنفيذ المشاريع بصورة رائعة كونه قادراً على قيادة تابعية. وهنا لا بد أن نقول ان هذه الصفات لا تولد فقط مع المرء بل أنه أيضًا يصنعها بنفسه ثم يتحلى بها بشكل دائم ومستمر، ومن المهم توضيح دور البيئة والبيت في تطوير مثل تلك الصفات. والتي من أهمها:

• القدرة على الاتصال والتواصل: وهذه المهارة تتضمن الاشارات التي يرسلها القائد إلى تابعيه دون أن يتحدث اليهم. وكذلك الاتصال الكلامي المميز بالوضوح والفهم العالي للقضية التي يتحدث فيها مع الآخرين.

• القدرة على اقناع الآخرين: لا بد هنا ان نقول ان جميع الافكار تكون بلا فائدة اذا لم يتم اقناع الناس بها ولم يتم وضعها على محك العمل. و مثل هؤلاء القادة يستطيعون تبسيط الأفكار المعقدة و إيصالها لتابعיהם بسهولة و يسر حتى تصبح مفهومة إلى أبسط أفراد المجموعة.

• المقدرة على التحدث بشكل فاعل: ربما يكون لدى القائد أفكار متعددة وكثيرة، لكنه لا يستطيع ترتيب هذه الأفكار وتقديمها لن يستمعون إليه بشكل سهل متميز.



• المقدرة على الاستماع: بالرغم من أهمية التحدث الفاعل إلا أن الاستماع الجيد يبعث رسالة واضحة إلى المتحدث باحترام السامع له.

• طريقة استعمال المكان والوقت: على الرغم من إهمال هذا العنصر المهم في معظم الأوقات إلا أن استعمال المكان وكذلك الوقت المناسب وتوجيه الناس له أهمية كبيرة في إيصال الأفكار وقوية العلاقات بين القائد والتابعين.



• المقدرة على استيعاب الآخرين: المقدرة على فهم الآخرين و ما يتعلق بشخصياتهم و طموحاتهم تمكن القائد من حسن التعامل معهم وسهولة توجيههم نحو أهدافهم التي يرغبون الوصول إليها.

• الشعور بأهمية الرسالة: الایمان بقدرة الشخص على القيادة وحبه للعمل كقائد. قد يحتاج القائد إلى تكريس الكثير من الوقت من أجل العمل وتحقيق الأهداف، وقد يكون ذلك على حساب وقته الخاص واحتياجاته الذاتية، ولكن شعوره بالمسؤولية وبأهمية ما يقوم به يخفف عليه الوقت والجهد الكبيرين.



• الشخصية القوية: القدرة على مواجهة الحقائق القاسية والواقع الصعب بشجاعة وإقدام الثقة في اتخاذ القرارات المستعجلة والاستعداد للعمل بها.

قال ديغول: إذا لم أعجب الناس فسأغادر البلاد

• المقدرة على تقديم التضحية: يضحي القائد برغباته و طموحاته الشخصية لتحقيق الصالح العام.

إضافة إلى هذا كله يحتاج القائد أيضاً إلى بعض السلوكيات الأساسية في تعامله مع الآخرين منها:

• التواضع : ويمكنك أن تختبر مقدار تواضعك إذا سلبت منك القيادة . فإن وجدت في نفسك شيئاً فإن هذا دليل على أن تواضعك يحتاج إلى تأكيد.

• التجاوب المشترك والمتبادل: تجاوب القائد مع تابعيه يلعب دوراً كبيراً في نجاح العمل. إن المقدرة على كسب محبة أتباعك ليس معناها أن تستسلم لأفكارهم وإنما تتعاون وتتفاهم معهم.

• الحكم الصائب على الأمور: الحكم الصائب هو عادة ناتج عن الخبرة التي تنمو لدى قائد من خلال المواقف والأعمال التي يقوم بها، وبالتالي يمكنه حل المشكلات بيسراً.

• الانطلاق: يمتاز القائد بروح المرح والانطلاق في الحديث والقدرة على التعبير عما يجول في نفسه تعبيراً منطقياً سليماً، واليقظة لكل ما يدور حوله، والإسهام بحماس في كل ما يتعلق بأتباعه ويندمج معهم حتى يصير واحداً منهم.

• المظهر الخارجي: القائد الذي له مظهر حيد ومرتب، له أثر طيب في نفس أتباعه، والمظهر هنا لا يعني الملبس فقط وإنما أيضاً النظافة والتناسق والتعبير والانطباع.

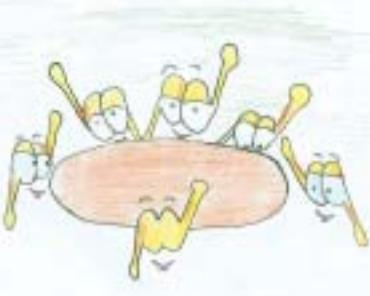


أنواع القيادة:

يمكننا هنا تحديد عشرة أنواع من القيادة كما وردت في كتاب

علم النفس الاجتماعي لعطوف ياسين (١٩٨١) :

١- القيادة الإدارية: وميدانها الشركات والمصانع والوزارات والجامعات وكذلك المدارس. ووظيفة (القائد الإداري) هي التنسيق والتخطيط والتوجيه والإرشاد. وكذلك وضع البرامج والاهتمام بتنفيذها من قبل معاونيه. يقوم القائد الإداري بشكل عام بإدارة الاجتماعات ووضع السياسات.



٢- القيادة الديمocrاطية: إن هذا النوع من القيادة يجب أن يأخذ بعين الاعتبار مشاركة الجماعة أو الشعب في صنع القرار. ويجب في هذا النوع من القيادة الحفاظ على العدل والمساواة بين الأفراد بغض النظر عن جنسهم ودينهם وعمرهم، فكلهم سواسية في صنع القرار.



٣- القيادة العقائدية: وهي القيادة التي تتحكم بها الأفكار والمعتقدات. فالأنبياء والمصلحون الدينيين أمثال مارتن لوثر وقادات الثورات.



٤- القيادة الدكتاتورية: وهنا يبرر القائد المستبد الدكتاتور حكمه الفردي بأنه لخير الجماعة، ويرتكز هذا النوع من القيادة على الارغام والإجبار والاهتمام بتنفيذ التعليمات. ومن هؤلاء القادة نعرف هتلر وستالين وأدولف توبيك وتشرشل وغيرهم من القادة العرب والأجانب.

- ٥- القيادة البيروocraticية:** تعتمد هذه القيادة على اللوائح والقوانين للزمة للجميع، فهي تهتم كثيراً بالشكليات والروتين. يستمد القائد البيروocraticي قوته من القوانين واللوائح.
- ٦- القيادة الروحية:** وهذا النوع من القيادة يعتمد على سحر معين لدى القادة الروحيين، فهم يستطيعون قيادة شعوب كاملة ورائهم والإيمان بما يؤمنون به، غالباً ما تبغي أهدافهم تحقيق العدل والسلام والمساواة بين الناس، ومن هؤلاء القادة نعرف غاندي وزرادشت.
- من أساسيات القيادة تغيير الأشياء... تغييرها قبل شخص مبدع آخر**
- ٧- القيادة السياسية:** القائد السياسي هو الذي يصنع سياسة المجتمع وعلاقته مع الجماعات الأخرى. القائد السياسي هو تاجر يجيد المراوغة والمساومات. وهو غالباً ما يتلون بألوان الواقع. علاقته بالآخرين يتحكم بها قانون المنفعة ومبدأ المصلحة.
- ٨- القيادة الرمزية:** وهنا يلعب القائد دور المثل للجماعة التي يقوم بتمثيلها. كالسفراء الذين يمثلون دولتهم في الخارج، وسفراء الدول الأجنبية في بلادنا، وهنا تكون القيادة رمزية أكثر منها تنفيذية.
- ٩- القيادة الأبوية:** تعتبر القيادة الأبوية في محيط الأسرة أول نوعيات القيادة التي يتعرف عليها الطفل في حياته. فالأب بالنسبة له هو القائد والشخص الذي يجب الاحتذاء به. ومن القادة الأبويين أولئك الذين يعتمدون على الدعم والثواب في التعامل مع أبنائهم وهناك من يستعمل العقاب والتوبيخ كأسلوب في التعامل مع أبناءه.
- ١٠- القيادة الخبيرة:** يكون القائد هنا الشخص الأكثر خبرة في مجاله. فعلى سبيل المثال هناك رئيس أطباء أمراض القلب، وهناك رئيس قسم الأشعة. أما في الصانع فنرى لجان لتسويق ولجان المبيعات ولجان الجودة وما إلى ذلك. وظيفة هذا النوع من القيادة تقديم الإشراف والإرشاد للطواقم العاملة في التخصص أو المجال.

من يحتاج من هؤلاء؟

- قائد يقود الجماعة والعاملين معه بكفاءة وفاعلية.
- قائد يشارك الآخرين ويمثلهم جميعهم.
- يتناقش مع أفراد الجماعة والعاملين معه ويصنعون القرار بالأغلبية.
- يعطي الشعور للجميع أن كل فرد منهم ساهم في الوصول إلى القرار، وأنه أحد صانعيه.
- يستطيع أخذ قرار جماعي يربط أفراد الجماعة معاً «قائداً وجماعة» ويكون منهم أسرة واحدة.

كيف نستطيع اختيار القائد؟

هناك طرق مختلفة نستطيع بها تمييز القائد و اختياره. وهناك الكثير من المواقف الحياتية التي نتعرف فيها على أشخاص يمتازون بسمات القيادة. وهناك أيضاً الكثير من الأساليب نستخدمها لاختيار قائد ونذكر منها:

- ١- الأسلوب الاجتماعي: وهنا يتم فحص مدى تقبل أو رفض الجماعة للفرد. فمثلاً يطلب من أفراد المجموعة كتابة أسماء الأشخاص الذين يرغبون في الحديث وبناء علاقة معهم. أو أن يجيبوا على سؤال: قرب من تريد أن تجلس وترك الخيار لك؟ وهكذا. يقوم المشاركون طبعاً بذكر الأساليب وراء رغبتهم أو رفضهم لشخص ما في الجماعة.
- ٢- أسلوب حل مشكل ما: وهنا نستطيع معرفة الأشخاص المبادرين في تنظيم عمل المجموعة، وأخذ المبادرة في قيادة الجماعة.
- ٣- أسلوب الانتخاب: القائد هنا منتخب من قبل جماعته. وعادة يعرض القائد المرشح مبادئه وقيمه وأفكاره وكذلك أهدافه الذي يريد تحقيقها مع المجموعة ومن أجلها. والقائد المنتخب هو ذلك القائد الذي يحصل على غالبية أصوات الجماعة التي يحق لها التصويت.

لَا تكن صلباً فتكسر ولا لينا فتعصر

اختبار رقم ١

صفات القائد الجيد

في هذا التمرين سيتم تحديد ونقاش الصفات التي أراها أنا وترأها
الجامعة كصفات وسمات مهمة لقائد جماعة.

أمامك ثلاثة عشرة عبارة حول سلوك وصفات القائد في المجموعة،
عليك تدريجها حسب أهميتها من ١٣-١، بحيث ان الجملة التي تعبر
عن الصفة الاكثر أهمية ترقم برقم ١ والتي تليها من حيث الاهمية
برقم ٢ وهكذا حتى رقم ١٣.

ففي المرحلة الاولى التدريج شخصي وبعدئذ ضمن فرقه صغيرة
وفي النهاية ضمن إطار جماعي وحسب توجيهات الميسر.

الصغيرة جماعي	تدريج شخصي	ضمن الفرقة	سلوك وصفات
			١- القائد ذو مظهر خارجي أنيق.
			٢- القائد صادق ومستقيم.
			٣- القائد يعرف نفسه كانسان.
			٤- القائد صاحب نكتة لطيفة.
			٥- القائد «أبو علي».
			٦- القائد ذو قدرة فنية عالية.
			٧- القائد يرقص جيدا.
			٨- القائد ذو صوت عذب ويجيد الغناء.
			٩- القائد متسامح مع اعضاء فرقته.
			١٠- القائد يشدد ويبالغ في تنفيذ التعليمات.
			١١- القائد صاحب ذكاء عالي جدا.
			١٢- القائد لا يشدد في تطبيق التعليمات.
			١٣- للقائد سيارة جديدة.

اختبار رقم ٢

اقرأ جميع الأسئلة جيداً قبل الإجابة على أي سؤال.

- ١- كم عمرك.....
- ٢- اكتب اسمك ثلاثيا.....
- ٣- اين تسكن.....
- ٤- اسم مدرستك.....

إذا وصلت إلى هذا السؤال قل بصوت مسموع انهيتك المرحلة الأولى.

- ٥- ما هي أكثر لعبة تحب أن تشاهدها؟

.....

- ٦- ما هي أفضل مادة دراسية عندك؟

.....

- ٧- هل تحب الحياة؟

.....

- ٨- هل تحب الأهل؟

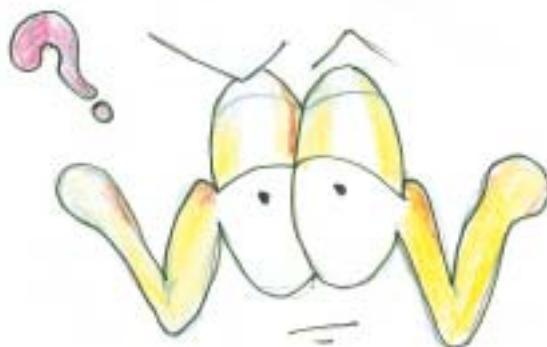
.....

إذا وصلت إلى هذا السؤال فقل بصوت عال أنا مبدع.

يجب أن تجيب فقط على السؤالين الأوليين
والآن هل أنت مبدع؟ ضع دائرة حول الإجابة الصحيحة:

نعم لا

لكي لا تخلق لك أعداء..احترم رأي الشخص الآخر



هل تستطيع أن تخبرني من هو اللاقيادي؟
الشخص اللاقيادي هو الذي يأتي إلى اجتماع دون إعداد
مبقى، و يقول:

«ما أنا إلا واحد منكم. أخبروني ما المطلوب و سأبذل جهدي لأكون
معكم في ما تقررونـه على الطريق».

سؤال: من هو الشخص القيادي؟

من واجب القائد أن ينجـز ما عليه من واجبات و استعداد للاجتماع
قبل أن يصل إلى مكان الاجتماع و عليه أن يعد بداخل للنقاش و
يدرس احتمالات القرارات التي قد تتخذ.

من طرائف وما سيجيـد:

لقد اعتـاد أحد الأخوة أن يطلب أن لا يخبر بالموضوع المطلوب منه
التحدث فيه إلا أثناء صعوده إلى المنصة. و في ذلك استهانة كبيرة
بذكاء الحاضرين وأهـاراً لـلوقت و تضييعاً لـفرص النمو لدى القائد
والأتباع.

القائد الذي يسعى لـرضاء الجميع!

بينما كان أحدهم يزور صديقاً له مسـؤولاً عن أحد المصانع التي
المشرف عن العمال يشكـو أحد العاملين فقال له المسؤول: «انك على
حق في ما تقول» وبعد ان غادر المشرف جاء العامل نفسه وشكـى
للـمشرف فـرد عليه المسؤول: «انك على حق». احتـار الزائر وسأل صديقة
مسؤول المصـنـع: «لـقد اشتـكـي لكـ كلـ مـنهـماـ الاـخـرـ وـاـخـبـرـتـ الاـثـنـيـنـ انـ
كـلـاـ مـنـهـمـاـ عـلـىـ حـقـ فـكـيفـ يـكـونـ ذـلـكـ؟» رد المسؤول على الزائر
بـقولـهـ: «وـالـلهـ انـكـ اـنتـ ايـضاـ عـلـىـ حـقـ فـيـماـ تـقـولـ».

هـذاـ النـوعـ مـنـ الـقـيـادـةـ الـادـارـيةـ لـاـ يـوـصلـ إـلـيـ شـيـءـ مـفـيدـ بلـ اـنـهـ
يـدـمـرـ الـمـؤـسـسـةـ. فالـكـلـ سـيـكـتـشـفـ نـقـطـةـ الـضـعـفـ فـيـ الـمـسـؤـولـ وـيـفـقـدـ
الـجـمـيعـ الـثـقـةـ فـيـهـ.

**هل تمشي القيادة وراء أتباعها؟
القيادة تقود! الأتباع يتبعون! هل يتم ذلك حقا؟**

أحياناً يتبع بعض القادة جنودهم، وبذلك يتخلفون عن مهام القيادة، وتصبح أفعالهم مجر انعكاسات لرغبات الجنود أو ممارساتهم. ويتوقفون عندئذ عن مهمتهم تعين وجهة التحرك. ويسود بين الجنود الاعتقاد الخاطئ بأن قرارات القادة شعبية و مقبولة لدى الجميع. و هناك سيكتشف الجنود عاجلاً أم آجلاً إمكانية استغنانهم عن أمثال أولئك القادة.

«اتبع القائد اسطورة حديثة»

بينما كان موكب استعراضي يعبر أحد شوارع الضاحية، ارتفع صوت من بين الجمهور الغفير صائحاً:
«انتبهوا ايها الحمقى ! لقد ضللتم الطريق، وطريقكم هذا لا يؤدي إلى شيء سوى السراب والخطر».

توقف الركب وفزع الناس : «لكن كيف يكون ذلك ؟» ونظروا إلى المقدمة بنظرة واحدة وإذا بقائدهم يشق طريقه نحو الامام في فخر وكبراء ... فقالوا:

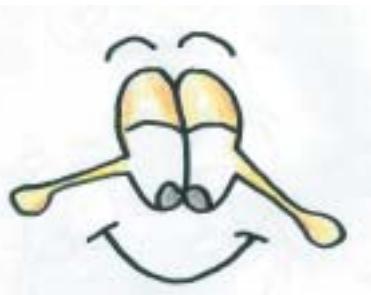
«لاشك في انه يسير في الاتجاه الصحيح فيها هو يمشي شامخاً مرفوع الراس ... انه حقاً يسير في الاتجاه الصحيح »... وانطلقوا وراءه بحماسة.

لكن القائد الوسيم توقف وبدت على وجهه ملامح الفزع ... فالتفت وراءه يسائل نفسه: «هل أنا في حلم ام في واقع؟ لا شك اني اسيير في الاتجاه الصحيح فيها هي الاعداد الهائلة من الناس تتبعني ولا يمكن الا ان اكون على الطريق القويم»..
وانطلق في مسيرته، نحو الهاوية.

ما العبرة؟.. قد تختار القائد و تسير ورائه طوعا، لكن علينا دوما
مراقبته و التفكير في أعماله و تقويمها.
لا تجادل.. و اعلم أن أفضل السبل لكسب جدال هو تجنبه



١. الوصايا العشر للقائد
٢. حافظ على الابتسامة
٣. تفهم فكرة الطرف الآخر
٤. ناقش بدون انفعال
٥. تعلم من الصعاء
٦. تجاوب مع مستوى الطرف الآخر
٧. لا تتوقع أن الطرف الآخر يعرف دائما
ما تريد أو أنه لا يحتاج
إلى مساعدة
٨. اعترف بخطئك قبل استفحال المشكلة
٩. ركز و لا تعمل أكثر من شيء واحد في وقت واحد
١٠. نم نفسك و لا تقاوم التغيير



أنماط شخصية في الجماعة وطرق التعامل معها:

نواجه في حياتنا العديد من أنماط الشخصية السلبية والابيجابية
التي يسهل أو يصعب التعامل معها، فبعضها قادر على افتعال وإثارة

الكثير من المتابع والمشاكِل في المحيط الذي نعمل فيه. إنها شخصيات تثير أعصابنا وتهدد استقرارنا. هذه الشخصيات متواجدة في كل مكان من حولنا. إنها موجودة في بيتنا، مؤسساتنا، وفي كافة قطاعات المجتمع ومناحيه. لذا فقد نصاب بالإحباط واليأس إن أخفقنا في تقويم سلوكها ومساعدتها في التخلّي عن صفاتها تلك والعودة بها إلى طريق الاستقامة والصواب.

انه من غير المجد أن تترك منزلك إن تواجد فيه نمط من هذه الأنماط. وليس من الأنصاف أن ترحل عن مؤسستك إن واجهتك شخصية من هذه الشخصيات. وليس من العقول أن تتجمد في بيتك وتهجر عالمك إن عرفت إن هناك شخصيات متعبة ومثير للجدل. وليس من النطقي أن تقاطع الآخرين وتتعزل بنفسك إن تواجد سلبيون كهؤلاء.

ترى فما عسانا أن نفعل حالياً؟ هل ننجرف ونندفع إلى مواجهتها بنفس الأسلوب التي تستخدمه معنا، وننطلق من رؤيتها للأمور؟ أم نتعامل معها بعقلانية وردود فعل إيجابية تمكّننا من السيطرة عليها وتطويع سلبيتها وتحويلها إلى عنصر بناء وتطور ونماء.

إن هذا الباب يعرض بعضاً من هذه الأنماط الشخصية بخصائصها وصفاتها، وما هي منطلقات وأسس التعامل معها؟ فهذا الموضوع يساعدك لكي تكون ديناميكياً فاعلاً ونشطاً في التخلّي بالصبر والحكمة واللطف، حتى تكسب مودة هؤلاء وتستوعبهم، بغض النظر عن صفاتهم التي يتصرفون بها .

لكي تترك أثراً طيباً فيمن تقابله أول مرة... ابتسم

يقول الله عز وجل في كتابه العزيز:



والمقصود في هذه الآية هو أننا يجب أن نجاري الناس بقدر عقولهم ويجب أن نظهر التعاطف والتفهم حتى لؤلئك الذين لا نتوقع منهم الكثير، أو لؤلئك الذين نتوقع منهم السوء.

الشّرار

انه انسان كثير الكلام وقليل الافعال، يفضل على الدوام تقديم الامور الهامشية على الاولويات في الحياة، ولا يؤمن جابه، وليس من المستغرب ان اسررت له بامر افشي به وجعل سيرتك على كل لسان، لذا ستتجده غير محظوظ، ويبغض الجميع لقائه بسبب انانيته تلك، ومقاطعته للحديث والاستئثار به مدة طويلة من الزمن، احاديثه مملة ومنفردة للاخرين.

وينبغي عند التعامل معه اتباع الاتي:

١. اعطه وقتا محددا للتحدث.
٢. لا تناقشه في كل كلمة يذكرها .
٣. استخدم الاسئلة المغلفة معه (نعم/لا) حتى لا يستاثر بالحديث.
٤. تجاهل تعليقاته ومداخلاته.
٥. انتقل الى نقطة اخرى بالحديث.
٦. قاطعه ببراعة دون ان تجرحه.
٧. اطلب منه ضرورة الاستماع ل الاخرين عندما يتحدثون.



٨. استوضح منه ما صلة ما يتكلم به في العمل الوكيل اليه.

٩. تحدث اليه على انفراد واخبره باهمية التركيز في

العمل وتتجنب المناقشة في موضوعات ثانوية.

المستبد

هذا الشخص ديكتاتور يعتقد على الدوام بأنه لا يصح إلا رأيه. لذا تجده جاف الطباع فظ الكلمات عنيد الرأي، يحب القيادة و يتدخل في شؤون الآخرين و يصدر الأوامر والتعليمات و يرفض العمل الجماعي. وقد يكون عدواني في حديثه.

وللتعامل مع المستبد... إليك الأمور الآتية:

- كن هادئاً وبعيداً عن الانفعال.
- لا تستسلم للموقف وحاول التصرف بلياقة.
- كن حازماً وقوياً وتجنب أن تظهر وكأنك ضعيف أمامه.
- لا تخشى التهديد الذي يطلقه نحوك.
- حاول جذب انتباذه واحترامه لك.
- صحق أخطائه على انفراد.
- أشعره بالتقدير أمام الآخرين .
- اثن على بعض تصرفاته الايجابية وعززها جيدا .
- أعطه الفرصة لتنمية موهبته، وذلك بإسناد أعمال إضافية تناسب قدراته.
- دربه على كيفية الاتصال والتواصل مع الآخرين.

الفت النظر إلى أخطاء الآخرين من طرف خفي و بلياقة

المتكبر / المغورو

إذا نظرت إلى سلوك المتكبر، ستتجده اختصاصي مبالغة إلى درجة الكذب والكلام الكثير أحياناً، ذلك أن هدفه ينصب في بوتقة واحدة، وهي التعالي على الآخرين والنيل والتقليل من شأنهم ، ذلك انه متعرجف ، مغورو يتجاهل أفكار الآخرين وإنجازاتهم .
ومن المؤسف حقاً إن تجد أحدهم وقد من الله عليه بمركز اجتماعي لائق ، اخذ ينظر باستعلاء وتعال لكل كائن يمشي على هذه البسيطة.
الكبر وهو التعالي على الناس واحتقارهم، حالة انفعالية مكرهه، وصفة خلقية مذمومة، قد ذمها القرآن الكريم .
وقال تعالى:(وقال موسى يا أيها الملا ما علمت لكم من الله غيري فاوقد لي ياهمن على الطين فاجعل لي صرحاً لعلي اطلع إلى الله موسى واني لاظنه من الكاذبين)
وإذا أردنا أن نتعامل مع المتكبر يمكننا أن نتبع الآتي:

- يعامل بلباقة وحذر.
- لا تعطيه الفرصة لذكر الآخرين والتحدث عنهم .
- لا تستخدم المدح والثناء عليه.
- تتممية العلاقات الإيجابية معه، من أجل كسب ثقته وصداقه.
- لا تشعره بأنه ذو مكانة ومركز مرموق.
- يؤجل الأخذ برأيه لحين انتهاء الآخرين من حديث.
- تحرى الصدق في أقواله ومناقشاته .
- تحدث عن قصص التواضع والمتواضعين.
- اذكر الآثار السلبية للإعجاب بالنفس.
- علمه الشعور بالآخرين والنظر إليهم بموضوعية.
- اظهر أن الأفعال هي التي تتحدث عن الشخص ، لا أقواله وحركاته.

مدعى المعرفة

يدعى معرفة كل شيء، ثقته بنفسه كبيرة، يحب الترويج لنفسه، يتسم بالخيلاء والتعالي والغرور، ويبعد أنه متربع عن الآخرين، يحب السيطرة، يتمسك برأيه، يغضب بسرعة، يعتز بنفسه، حاد في تصرفاته، ويعرض كثيراً، يمدح نفسه ويكثر من قول أنا. إنه ثرثار، يقطّع المتحدثين، ويعمل على أحديهم، ويستخدم أدلة ومبررات كثيرة، ويحاول الانتقاد من إمكانيات الآخرين، ويعتبرهم أقل منه مستوى ويستهزأ برأيهم، ويعدم إلى تجاهل آراء الآخرين، خصوصاً إذا كانت معلوماتهم ضعيفة، ويستخدم مصطلحات ومفاهيم يصعب على زملائه فهمها واستيعابها؛ على الرغم من أنه ذكي، معلوماته شبه قوية في مواضيع وقضايا عديدة.

عند التعامل معه ينبغي الحرص على اتباع التالي :

١. عامله بلباقة ولطف، وأظهر موافقه السلبية بذكاء.
٢. أشعره بالانتباه والاهتمام، فعندما يتم إشباع رغباته ربما ينسحب ويعطي الفرصة للآخرين في المشاركة والتفاعل.
٣. اصبر على تصرفاته وافعاله.
٤. وجه إليه أسئلة حول الموضوع الذي يتحدث عنه حتى تحشره بالزاوية.
٥. تجنب توجيه النقد واللوم إليه.
٦. اذكر إنجازات الآخرين ونجاحاتهم.
٧. لا تجعله يسيطر على المناقشة.
٨. لا تعطه الفرصة لإخافة الآخرين بأنه يعلم كل شيء.

تكلم عن أخطائك أولاً قبل أن تنتقد الشخص الآخر

٩. عندما يقدم رأيه اطلب منه الأدلة والبررات.
١٠. استعن بالحقائق والأدلة لتدعم وجهة نظرك وتفویة شواهدك فهو لا يمكنه تكذيب البراهين والحقائق الدامغة.
١١. تجنب أن تتحدى خبراته أمام الآخرين.
١٢. اطلب منه الأرقام والبيانات الخاصة بالموضوعات التي يتكلم بها.
١٣. الاستفادة من معلوماته وخبراته في العمل إذا كان ذا اطلاع ومعرفة واسعة.

النتقد

إن الإنسان كثير النقد، يحاول على الدوام التقليل من شأنه وأثبات ذاته بذلك ، ولا يتورع عن التنقيب عن عيوبك وأخبارك بها بصرىح العبارة وبنبرة قاسية ينم عن نواياه السيئة تجاهك ، فهو لا يرى فيك الصفات ويتنكر لكل حسناتك.

ونجد أن الناقد كالذي يعطي جرعة من عقار سام ، وكلما كان إيصاله أوضح كلما كان أكثر إيلاما وتدميرا ، فلا يوجد فرد على ظهر الخليقة يرغب في أن يظل عرضة للنقد والتهكم المستمر من الآخرين .

ولكي نتعامل معه يفترض أن نستخدم الأمور التالية :

١. استخدم السرية في توجيهه الأخطاء واللاحظات إليه.
٢. استخدم الكلمة الطيبة والثناء والشكر لبعض التصرفات الإيجابية التي يسلكها.
٣. تجنب مهاجمة شخصيته ، وحاول تركيز النقد البناء على سلوكه بشيء من الحكمة واللباقة .
٤. محاولة الوصول إلى حقائق الأمر الذي ينتقاده ومسباباته.
٥. قم بتصحيح الخطأ الذي ما زال حيا في الذاكرة .
٦. استخدام أسلوب المواجهة دون إحداث مشكلة معه.
٧. قدم الحلول المناسبة عندما توجه الآخر وتنتقد تصرفاته.

.٨. اطلب من الآخرين معاونتك في استيعاب الناقد ومصادقته.

.٩. اطلب منه تقديم الاعتذار لمن ينتقده.

المنظوي

وهذا النوع من الناس عاجز عن المواجهة، ضعيف الثقة في نفسه ، ينتابه القلق ، يخاف من التعبير عن رأيه ، يضعف حيال أية مشكلة تعترضه وهناك تبرز سلبية هؤلاء وعيوبهم من خلال تكاسلهم وخمولهم . يميل هؤلاء إلى الأداء الفردي ، يعمل داخل الجماعة رغمما عنه ، ولا يبدي أية مشاركة فاعلة بين رفاقه ، علاقاته محدودة ، صامت ، حزين، صوته منخفض، هادئ.

وعند التعامل معه ينبغي اتخاذ الآتي :

١. شجعه على التعبير عن رأيه وأفكاره.

٢. حاول تعزيز ثقته بنفسه من خلال قدراته التي يبديها أثناء العمل والمشاركة أو الجوانب الإيجابية في شخصيته.

٣. تجنب نقاده أو إشعاره بالنقص أو إظهار عيوبه وأخطائه.

٤. تجاهله في بداية الأمر وتتجنب محادنته.

٥.سانده عند بدئه بتوضيح وجهة نظره.

٦. شجعه على المشاركة من خلال أسئلة سهلة وبسيطة.

٧. شجعه على ممارسه الهوايات المفضلة لديه.

٨. شجعه أن يكرر الشيء الذي يخشى القيام به حتى يكسب القوة في مواجهة الموقف الذي يعترضه.

٩. اطلب منه المساعدة لتشجيعه إلى المشاركة والعمل.

أبني القائد و سوف أخبرك عن رجاله، أبني الرجال و سوف أخبرك عن
قائد

المهرج



انه يتصرف دائمًا بسخافة واستهزاء ،
كثير المزاح والتهريرج، يبدو على
سلوكه عدم الجدية في تعامله مع
الآخرين ؛ إن المزوح إنسان يفتقد إلى الجدية
في حديثه، ويحمل الأمور بمجملها محمل
الفكاهة والاستهزاء، وقد يكون أسلوبه فيه عدوانية
بحد ذاته للسامع، بحجة المزاح و المداعبة.

قال عمر بن الخطاب رضي الله عنه للأحنف بن قيس: من
كثرة مزاحه كثرة سقطه، ومن كثرة سقطه قلة ورعيه ، وذهب
حياؤه ، ومن ذهب حياؤه مات قلبه، وإن كثرة الضحك تميت القلب
فإن القلب المتصل بالله ثابت وقور.

يمكن التعامل معه ك الآتي:

١. لا تتهانون معه في التهريج والمزاح .
٢. كن قدوة صالحة وعلمه سلوك المزاح الملائم .
٣. كن حازماً معه بعيداً عن الغضب والعصبية .
٤. حدثه على انفراد وصارحه بان المزاح يفقد احترام الآخرين له.
٥. تجنب مشاركته في التهريج والمزاح الدائم.
٦. حدثه بأنك لا تحب هذا المزاح بأسلوب ودي.
٧. تعرف على الأسباب التي تدفعه للتهريرج .
٨. تجاهل المواقف التي يبدو فيها مهرجاً.
٩. عوده على الاستماع لآخرين والانتباه إلى حديثهم.
١٠. قم بتعزيز المرح الهدف.
١١. تنمية الجوانب القوية في شخصيته وابرازها وتفعيلها جيداً.

الضحية

انه شخص يشعرك بالإحباط ، دائم الشكوى ، سلاحه الدموع والتباكى ولوم الناس، وهدفه الحصول على عطفك وشفقتك وترى إعصابه متوردة من الصعب إرضاءه، يتمسك برأيه ، مندفع في سلوكه سلبي في حديثه ، يحب أن يرضيه الآخرون ، ويعتذرون له ، ولا يرى في الدنيا سوى سلبيتها لذا فان العيش بالقرب من هذا النوع من البشر يشعرك بالملل والإحباط.

يمكن التعامل مع هذا النمط كالتالي:

١. تعامل بصبر مع سلبيتهم وشكواهم .
٢. لا تجاري المتذمر وتواافقه في تصرفاته ، ذلك أن المواقفة تشجعه على الشكوى .
٣. لا تتصادم معه وتخالفه ، فهذا يدفعه إلى المزيد من الشكوى.
٤. تعاطف مع المغلوب على أمرهم من المتذمرين ، فهم لا يمكنهم السيطرة على حياتهم .
٥. لا تسأله عن سبب تذمره ، فهذا يدفعه إلى التذمر ثانياً .
٦. قاطع حديثه ببلادة واطلب مساعدته .
٧. حاول إقناعه بالتركيز والانتباه للحلول المفيدة والنافعة.
٨. ازرع الأمل في المستقبل المشرق له .
٩. أقنعه أن يجد من شکواه ، خصوصاً أن المشكلات لا تنتهي.

المتشكك

لا يصدق شيئاً على الإطلاق، متشائم على الدوام ، فهو ينظر للجميع على انهم أعداء له ويتأمرون ضده. شخص ممكّن أن يفقد ارتباطه في عالمه المحيط ، ذو شخصية هشة وضعيفة ، التعامل معه شأن صعب ، وقد يكون مخيفاً أحياناً.

لكي تصبح متحدثاً بارعاً.. كن مستمعاً طيباً و شجع
محدثك على الكلام عن نفسه

ولعل هناك الكثير من التغييرات التي تطرا يومياً على هذه الحياة، حيث أن هذا التغيير يسبب القلق والتوتر والانفعال، ويجعل أعصاب الناس تتلهب ويقلقهم ... فمن الطبيعي أن (يفتقدا) الأمان.

وللتعامل مع المتشكك بنجاح اتبع الآتي:

١. أشعره بالأمن والقبول داخل المجموعة.
٢. تجنب مجادلته وأثارته واستفزازه.
٣. تحل بسعة صدر، والصبر لزرع الثقة فيه.
٤. لا تظهر تفوقك عليه.
٥. اعمل على تنمية ثقته بنفسه والمحيطين به.
٦. استخدم تصحيح أخطائه بالتلميح دون التصريح.
٧. حاوره في نقاط الاتفاق وتجنب محادثته في المسائل الخلافية.
٨. سانده في الأزمات والمشكلات.
٩. كن صادقاً في كلامك ، وتجنب تقديم الوعود التي لا تستطيع الوفاء بها.

الفظ

إن هذا النوع يثير الخوف والفرغ في نفوس المجموعة، بحيث يجعلهم يجتنبون التعامل معه مخافة ردود أفعاله وتصرفاته الرعناء، فينتج عن هذا تعكير صفة العمل.

إنسان يعيش في حرب دائمة مع من حوله، ويتشاجر معهم دون سبب ظاهر، وذلك كونه يشعر بالنقص والدونية، فيلجأ إلى الغضب والتكسير في بعض الأحيان، وقد يكون أحد أسباب تقمصه لتلك الشخصية: طفولته البائسة !!

كيف تتعامل معه:

١. لا تخشى الفوضاعة مهما كانت عنيفة ، ولا تقدم تنازلات ، فكثيراً ما يتحول الذئب إلى حمل وديع.

٢. تقرب إليه ملمحا إلى شدة ما يمارسه من ضغوط، ويعربا عن تفهمك لذلك، لأنه يخدم منظمته، وحاول أن تلفت نظر رؤسائه.

٣. لا تشهر به أو تظهر عيوبه أمام الآخرين.

٤. أشعره بأهمية رأيه وقناعاته بجانب أهمية آراء الآخرين .

٥. تجنب مجادلته ومهاجمته أو استفزازه.

٦. اظهر نقاط الاتفاق معه.

٧. شجع الآخرين على مشاركته والتعامل معه .

٨. تعامل معه بشقة وتواضع وثبات.

المتطفل

أناني، لا يراعي خصوصية الآخرين ومشاعرهم، مستغل، يتظاهر بالضعف، فضولي، يحشر انفه في كل شيء. يبني علاقات مع معظم المجموعة، يفسد العلاقات بين الزملاء، يروج الإشاعات، نمام.

يمكنك التعامل معه بالاتي:

١. لتكن ردود أفعالك قوية .

٢. لا تعطيه الفرصة لاستغلالك ويعطائك أعمالاً موكلة إليه.

٣. تجاهل أسئلة الشخص المتطفل.

٤. اسئلته عن سبب تطفله واستفسراته بابتسامة لطيفة.

٥. وضح له أهمية الثقة في العلاقات داخل العمل.

٦. لا تعطيه الفرصة للتحدث عن أسرار المجموعة أو أمورك الخاصة.

الصامت

منعزل بنفسه، لا يعبر عن مشاعره وشكوه، ضعيف الثقة بنفسه، يزهد في قدراته ويقلل من شأن ذاته، يخجل من طلب المساعدة، يخاف، عنيد، حرفى، كلامه قليل، عاطفى، عصبي المزاج، يتسم بالوقار والرزانة.

القائد هو الرأس الفكر لكل جماعة وهو الذي يبعث فيها روح الحياة

لا يحب مخالطة الآخرين، ويتجاهل إجاباتهم ومشاركتهم، لا يعترض على الأخطاء، يميل إلى تطبيق القانون، تلاحظ الكاتبة في وجهه، يميل إلى التشاؤم.

عند التعامل معه ... يراعى اتباع ما يلي:

١. حاول كسب وده وصداقته.
٢. ابتعد عن إحراجه أو تسلط الأضواء عليه.
٣. أشعره بأنه شخص مهم ولهم وزن وقيمة.
٤. لا تنظر إليه عندما تسأله.
٥. لا تقيمه بأنه غير متفاعل ، وربما الصامتون أكثر استفادة من غيرهم من المشاركين.
٦. اصبر عليه وساعدة على المشاركة والتفاعل.
٧. أشركه في أعمال المجموعة.
٨. ناقشه في المواقف التي تتفق فيها معه.
٩. اعمل على تطوير مهاراته وقدراته.
١٠. عوده على تحمل المسؤولية.
١١. استخدم الأسئلة المفتوحة لتدفعه إلى الحديث (ماذ، متى، أين، كيف).
١٢. وجه أسئلتك بابتسامة ثم انتظر الإجابة.
١٣. حدثه عن أعمالك واهتماماتك حتى تدعه يتكلم عن نفسه.

الأناني

يهتم بنفسه كثيرا ، يحرص على مصلحته الشخصية دون الاهتمام بالآخرين ، محب لنفسه بدرجسي الذات ، فردي ، يقتصر على أنشطته الشخصية يرفض العمل بروح الفريق، يعتقد أن مساعدة الآخرين له هي سرقة لنجاحاته وتميزه، مغرور، يحب لفت الأنظار إليه، يحب أن يهتم به الآخرون، معجب بذاته، يغلب عليه ضعف الإنتحالية لا يفي بوعده.

كيف تتعامل مع الشخص الأناني:



١. نم لديه لشعور بتقبيل الآخرين ومحبتهم.
٢. تعويذه على تحمل

المسؤولية التي تشعره بالارتياح والسرور والرضا من خدمة الآخرين وإسعادهم .

٣. تعزيز الجوانب الإيجابية في شخصيته و إبرازها وتنميتها كالقيام بالأعمال التطوعية والمشاركات الاجتماعية .
٤. مناقشة الآثار السلبية للتمرکز حول الذات في مواقف مبهجة و حوار هادئ بعيد عن النقد والتجريح و تصد الأخطاء .
٥. تنمية العلاقات الاجتماعية والرفقة الصالحة .

النجاح + الإبداع + العزمية الصادقة + النية الخالصة = القائد الحقيقي



بدعم من:

شارع ابن بطوطة- العمارة كمال- الطابق الأرضي
ت: ٩٦٣-٨-١-٢١٨٤-٨-١-٢١٨٤، فاكس: ٩٦٣-٨-٢٠٢١١١١، مكتب القدس
e-mail: info@palestinianvision.org, [Http:// www.palestinianvision.org](http://www.palestinianvision.org)